

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1020202036414 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 25.10.2019 за  
ГРН 6190280022245



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 51D0640000AA80B1434F2848D635E67F  
Владелец: Тухватшина Лилия Фанисовна  
Межрайонная ИФНС России №39 по Республике Башкортостан  
Действителен: с 26.02.2019 по 26.02.2020

УТВЕРЖДАЮ

Министр культуры

Республики Башкортостан

 А.И. Шафикова

«25» октября 2019 года

## УСТАВ

государственного бюджетного учреждения культуры и искусства  
Республики Башкортостан  
Сибайский государственный башкирский театр драмы  
имени Арслана Мубарякова  
(новая редакция)

г. Сибай  
2019 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Сибайский государственный башкирский театр драмы имени Арслана Мубарякова, (далее—Учреждение) создано в соответствии с решением Правительства Башкирской республики в 1931 году, как Второй республиканский башкирский профессиональный театр. В 1932 году переименовано в Баймакский государственный колхозно-совхозный башкирский театр, в 1957 году переименован в Сибайский государственный колхозно-совхозный башкирский театр, в 1961 году переименован в целинный театр Башкирской АССР. В 1968 году переименован в Сибайский башкирский государственный театр драмы. На основании постановления Совета Министров Башкирской ССР № 214 от 20 сентября 1991 года переименован в Сибайский государственный театр драмы имени Арслана Мубарякова.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное бюджетное учреждение культуры и искусства Республики Башкортостан Сибайский государственный башкирский театр драмы имени Арслана Мубарякова;

сокращенное: ГБУКиИ РБ Сибайский госбашдрамтеатр им. А. Мубарякова.

1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 453830, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Заки Валиди, 26.

Фактический адрес: 453830, Республика Башкортостан, город Сибай, улица Заки Валиди, 26.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Республики Башкортостан в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Министерства культуры Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство культуры Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.



1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Республика Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Республики Башкортостан.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными с законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

подготовка и показ спектаклей, концертов и других публичных представлений, организация гастролей и выездов на их публичный прокат в целях формирования и удовлетворения потребностей населения в сценическом искусстве и создания необходимых условий для гуманизации личности, сохранения самобытности российской культуры, пропаганды и развития башкирского национального театрального искусства, национальной драматургии, самосознания, языка, культуры и быта.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

- освоение, сохранение и распространение культурных ценностей и культурной национальной самобытности народов, национального самосознания и языка, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах;

- формирование и удовлетворение духовных потребностей населения Республики Башкортостан, районов компактного проживания башкирского и татарского населения соседних областей и республик в сценическом искусстве.



2.4. Для выполнения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- подготовку, создание и организацию публичного показа спектаклей, театрализованных представлений, творческих вечеров, бенефисов, организацию выездных представлений и гастролей, концертов, фестивалей и конкурсов, шоу-программ, фольклорных праздников, массовых гуляний и прочих культурно-массовых программ художественного творческого характера.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- реализация билетов на публичный показ спектаклей, театрализованных представлений и посещение творческих вечеров, бенефисов, выездных представлений, гастролей, концертов, фестивалей и конкурсов, шоу-программ, фольклорных праздников и прочих культурно-массовых программ художественного творческого характера;

- организация и проведение торжественных юбилейных мероприятий по заявкам предприятий, организаций, частных лиц;

- публичный показ, прокат спектаклей, театрализованных представлений, творческих вечеров, бенефисов, выездных представлений, гастролей, концертов, а также организация фестивалей и конкурсов, шоу-программ, фольклорных праздников, массовых гуляний и прочих культурно-массовых программ художественно-творческого характера, художественных и технических выставок на сценических площадках, по телевидению, для трансляции на радио, съемки на кино-, видео- и иные материальные носители;

- организация и осуществление совместных проектов и программ культурно-массового назначения, художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов и исполнителей на основе заключенных договоров;

- проведение мастер - классов, стажировок с участием ведущих мастеров сцены и деятелей театра;

- предоставление театрам, творческим коллективам и отдельным исполнителям сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий, обменных представлений, а также для осуществления совместных проектов и программ;

- предоставление постановочных услуг, сценических постановочных средств, для проведения спектаклей и концертов;

- изготовление по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей,



концертов, театрализованных представлений;

- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;
- прокат и реализацию костюмов, обуви, оборудования, реквизита, бутафории, гримерных принадлежностей, постижерских принадлежностей и иных принадлежностей Учреждения другим организациям и частным лицам в соответствии с действующим законодательством;
- оказание художественно - оформительских услуг населению;
- проведение экскурсионного обслуживания экспозиций и выставок, размещенных в Учреждении;
- организация и проведение торжественных, юбилейных мероприятий и презентаций по заявкам предприятий, организаций и частных лиц;
- изготовление художественно - оформительских работ и создание экспозиций музеев, интерьеров помещений, предметов художественного оформления мероприятий;
- оказание услуг по организации и постановке концертных программ, театральных и массовых представлений и праздников;
- оказание художественно - оформительских услуг населению и выставочной деятельности, в т.ч. по хранению экспонатов выставок;
- изготовление, тиражирование и реализация информационно - справочных изданий (сборников статей, проспектов, буклетов, афиш, плакатов, программ);
- брошюровка документов степлером и брошюратором, ксерокопирование, набор и распечатка текстов документов;
- оказание методической и консультационной помощи учреждениям и организациям;
- организация и проведение конференций, семинаров, кружков (студий), дискотек и других развлекательных мероприятий;
- обслуживание деловых встреч, презентаций, приемов делегаций;
- проведение в Учреждении фото, видео- и телевизионных съемок и предоставление права проведения экскурсий в Учреждении;
- пошив и реализация сценических костюмов и обуви;
- реализация сувенирной продукции;
- оказание услуг населению, посредством организации работы детской комнаты, вызова такси, заказов автобуса;
- оказание транспортных услуг;
- реализация материальных запасов, продукции редакционно-издательской деятельности, списанных и неиспользуемых музыкальных инструментов, одежды сцены, оборудования, костюмов, обуви, реквизита, бутафории, гримерных принадлежностей, постижерских принадлежностей и иных принадлежностей в соответствии с действующим законодательством;
- утилизация отходов имущества, приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности;



- торгово-закупочная и посредническая деятельность, обеспечивающая основную деятельность Учреждения, в том числе путем создания службы театрального сервиса по организации торговли буклетами, программками, цветами и товарами народного потребления;
- передача или предоставление третьим лицам права пользования объектами государственного нежилого фонда, закрепленного за Учреждением, по согласованию с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан в порядке и на условиях, регламентированных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- распоряжение имущественными правами на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления Учреждением своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- организация оказания услуг общественного питания для работников, посетителей и участников мероприятий, проводимых в Учреждении в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- предоставление права на копирование кино-, видео-, аудио- и других материальных носителей с записями спектаклей и концертов при условии соблюдения прав авторов и иных лиц, объекты интеллектуальной собственности которых использованы при создании этих спектаклей и концертов;
- предоставление права на проведение видео- и фотосъемки в помещениях Учреждения за исключением сценических площадок и зрительных залов;
- оказание услуг по организации и постановке концертных программ, театральных и прочих сценических и массовых представлений и праздников обучающимися и преподавателями;
- организация детских театральных студий;
- торговля покупными товарами и оборудованием, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.8. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.



Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его



бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

средства бюджета Республики Башкортостан;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы от приносящей доход деятельности;

средства, получаемые в качестве благотворительных взносов, спонсорской помощи;

другие не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);



осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Башкортостан.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Башкортостан.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;



приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

#### 4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с



перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в порядке, определяемом Учредителем;

осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения на срок не более 5 лет, предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора, если такой срок установлен уставом Учреждения;

5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Министерству культуры Республики Башкортостан, а также Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан - по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения: назначает заместителей по согласованию с Учредителем;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем, утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование средств бюджета Республики Башкортостан и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## 6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Правительства Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Правительства Республики Башкортостан или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.



При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

#### **7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью  
15 листов.

И.о. художественного руководителя  
театра И.Р. Абдрашитов





**Филиал/отделение:** Филиал РГАУ МФЦ, г. Сибай

**Адрес:** 453832, г. Сибай, Ул. Горького, 74к

**Дата и время составления:** «25» октября 2019 г. 15:26:11

**Наименование ИС ОГВ:** АИС "Налог-3"

**ФИО и должность сотрудника РГАУ МФЦ:** Буранбаева Гульсина Ханнановна Ведущий специалист сектора последующего контроля

Подпись \_\_\_\_\_

для

ДОКУМЕНТОВ

ФИЛИАЛ

г. СИБАЙ

№ 6

М.П.

ОГРН 1110280047305

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АУТОНОМНОЕ  
МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ